

璞趣 myshopee 软件 (iOS 版)

操作说明书

V2.2

上海璞趣标识设备有限公司

注册与登录

注册

开始使用璞趣 myshoppee 软件前，用户必须注册；注册时必须提供店铺名称和手机号码，并通过手机号码获取验证码，如下图所示：



The screenshot displays the registration interface. At the top, there is a back arrow and the title '店铺注册'. Below the title are three input fields: '请输入店铺名称', '请输入手机', and '请输入验证码'. A blue button labeled '获取验证码' is positioned to the right of the mobile number field. At the bottom of the form is a large blue button labeled '注册'. The status bar at the top shows '中国电信', '17:21', and '100%' battery.

注意：请牢记注册时所输入的管理员密码；如果忘记密码，可在登录界面上使用“找回密码”功能。

登录

使用注册的信息登录到系统；在登录界面包括店铺注册和找回密码功能，如下图所示：



功能区域

登录成功后，即可开始一系列的软件使用。主要包含首页、管理、统计和我的共 4 屏功能区域。可以从底部工具栏切换使用，底部工具栏的中间按钮，是零售收银开单的快捷直达按钮。

首页功能区域

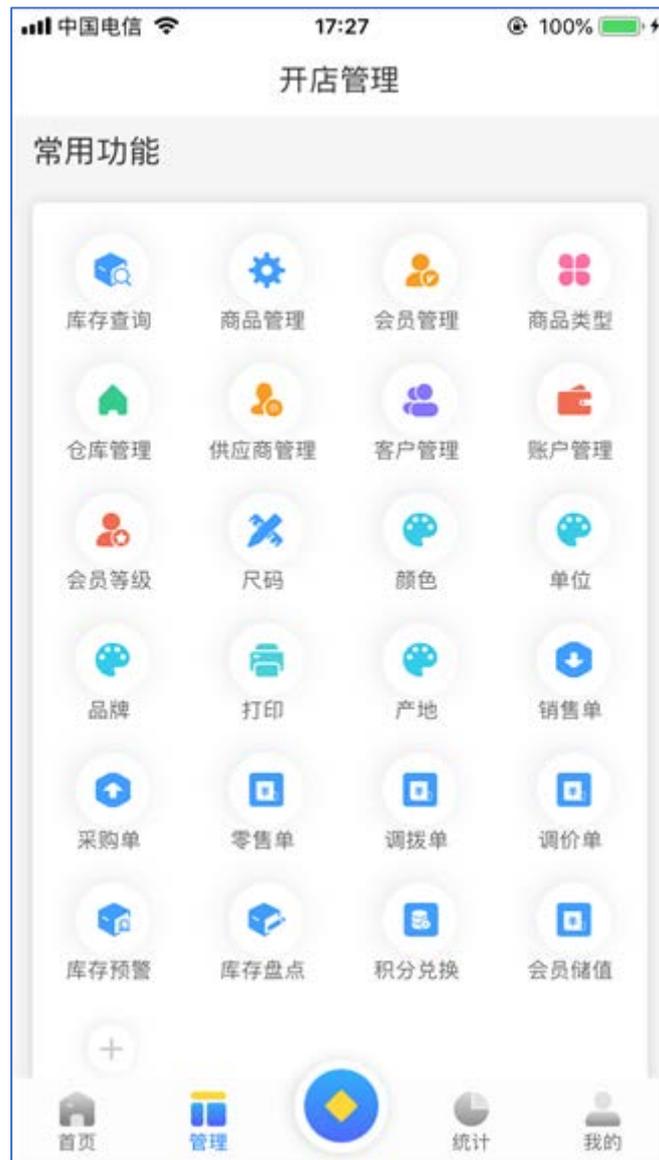
主要包括顶库存分布查询、自定义图片链接、快捷业务链接、今日零售情况和销售情况的实时统计和图表。如下图所示：



- 顶部工具栏，可以快速打开库存分布查询。通过扫一扫条形码、或者输入名称编号定位某个商品，查看该商品的仓库分布详情。
- 快捷链接部分，可以快速打开采购单列表、销售单列表、零售单列表，也可以通过管理功能来自定义快捷链接。
- 今日情况区域，将实时统计今日零售情况、今日销售情况，及今日数量、金额和毛利的走势图。

管理功能区域

主要包括开店业务和基础资料的二大模块。在初次使用软件时，应先完善基础资料，然后再进行日常开店业务的管理。管理界面，如下图所示：



统计功能区域

统计功能区域，主要是提供对库存查询和盘点、销售零售排行榜，及销售商品汇总、进销存汇总及往来对账、走势图等。如下图所示：



我的功能区域

我的功能区域，主要是提供对软件系统一些相关的操作和配置，如用户和店铺资料的设置、打印机的设置和注销登录功能。如下图所示：



基础资料管理

一般来说，建议用户首先**批量录入已知的大部分**的基础资料，尤其是类型、品牌等这些商品的属性，这样可以达到复用的目的；同时也为此后的开店业务单据提供便捷。

这些基础资料的录入，基本上都遵循一个“**编号或名称不能重复**”的原则。例如商品分类、颜色、尺码等名称不能重复；仓库、商品、账号、客户、供应商等编号不能重复。在录入的时候都会有明显的指示或提示，按这些指示或提示操作即可。

提醒：在实际开店进行业务单据操作的过程中，仍然可以快速添加这些基础资料。

商品属性的管理

关于商品属性的基础资料有：商品类型、单位、颜色、尺码、品牌、产地，都属于一个商品的属性，在新增或修改商品时都可以关联到这些属性。

例如，在店铺注册后，默认会创建一些常见的商品类型值，如下图所示：



可以对默认生成的商品类型，进行修改或删除。

其他的商品属性的新增、修改和删除等操作，可以参考此方法。

商品管理

- 打开商品管理，默认全部显示系统内所有已经录入好的商品资料，可以过滤仅显示启用或停用的商品。商品列表主要列出了该商品的名称、编号、条码等常用信息

- 点击商品，可以查看/修改该商品的详细信息；可以对商品进行启用/停用开关、复制新增、打印标签等
- 长按其中一个商品，进入批量选择模式，可以对选中的商品批量操作：打印标签、启用、停用、删除，以及批量修改分类、供应商、品牌和产地等。

在商品管理界面中，点击下方的新增商品，进入商品的添加界面，如下图所示：

The screenshot shows the '新增商品' (Add New Product) interface. At the top, there is a back arrow, the title '新增商品', and a '保存' (Save) button. The form is divided into several sections:

- 商品信息 (Product Information):**
 - 名称* (Name): 请输入名称 (Please enter name)
 - 编号 (Number): num77977639
 - 条码 (Barcode): 5861869 (with a barcode icon)
 - 单位 (Unit): 请选择单位 (Please select unit)
 - 分类* (Category): 请选择分类 (Please select category)
 - 备注 (Remarks): 请输入备注 (Please enter remarks)
- 颜色* (Color):** 选择 (Select)
- 尺码* (Size):** 选择 (Select)
- 商品图片 (Product Image):** (with an image icon)
- 默认价格 (Default Price):** (with a dropdown arrow)
- 采购价 (Purchase Price):** ¥0.00
- 销售价 (Sales Price):** ¥0.00

默认情况下，会自动生成商品编号和商品条码，可以对其进行修改。

下滑屏幕，可以添加更多的商品信息，如下图所示：

新增商品

备注 请输入备注

颜色* 选择

尺码* 选择

商品图片

默认价格

采购价 ¥0.00

销售价 ¥0.00

零售价 ¥0.00

初始库存 未添加

扩展资料

积分商品

兑换积分 请输入兑换积分

全部的信息填写或选择完成后，点击新增商品按钮，即可完成该商品的新增。

商品管理中的注意事项：

- 带红色*号的字段，为必填或必选项。
- 商品编号/条码，不能与系统中已经存在的编号/条码重复，否则不能新增或修改成功。
- 默认价格，属于参考价格；在实际业务处理单据中作为默认值读取，而非业务发生价格。例如零售开单时，会读取该默认零售价。
- 初始库存的添加，在系统中按库存报溢方法处理；如果有供应商或付款行为的入库，应使用采购单完成。
- 已经在实际业务中使用的商品不能删除，例如销售过的商品。
- 对商品的停用，不影响历史单据中的商品显示，但在新增的业务单据中，将不会显示停用商品。

往来单位管理

主要的往来单位有：供应商管理、客户管理、会员等级及会员管理。

- 供应商，指在采购业务中的供应单位。
- 客户，指在销售或零售业务中的卖出对象。
- 会员仅用于零售，以手机号为主添加会员；会员享受消费积分累积，及使用积分兑换礼品。

其它基础资料管理

主要有仓库管理和收付款账户管理。

- 仓库，可以对应实际仓库的指定，例如门店 1 仓库、门店 2 仓库；也可以按需划分为货仓、售后仓等。
- 收付款账户，对应采购、销售和零售业务中，对应款项的来向去向指定。例如使用银行账户支付向供应商采购商品，对门店零售收银采用现金账户收款。

开店业务

采购管理

- 采购业务，包括有采购入库、采购退货、供应商付款、供应商退款。
- 可以按客户、经手人、仓库和单据日期，对历史采购业务单据进行筛选。
- 采购入库，向选定的供应商、按设定的采购价格采购商品进入仓库，产生库存增加和款项支付；采购退货是采购入库的相反业务。
- 采购入库或退货，可以不即时付款或收款，产生应付款或应收款。
- 对供应商的应付款或应收款，使用供应商付款、供应商退款来完成后续款项的处理。

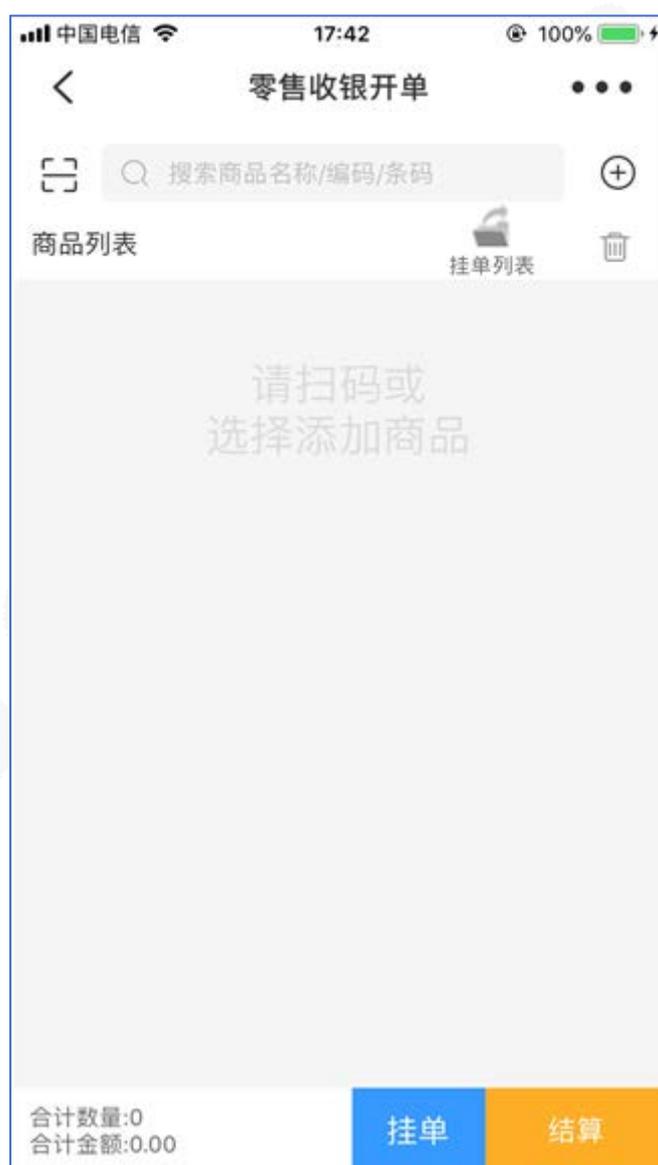
销售管理

- 销售业务，包括有销售出库、销售退货、客户收款、客户退款。
- 可以按客户、经手人、仓库和单据日期，对历史销售业务单据进行筛选。
- 销售出库，向选定的客户、按设定的销售价格销售商品，产生库存减少和款项收取；销售退货是销售出库的相反业务。
- 销售出库或退货，可以不即时收款或付款，产生应收款或应付款。
- 对客户的应收款或应付款，使用客户收款、客户退款来完成后续款项的处理。

零售管理

- 零售主要指向于零售门店的即时零售业务，适用于前台收银管理。
- 可以按客户、经手人、仓库和单据日期，对历史销售业务单据进行筛选。
- 在零售收银和零售退货业务中，必须即时收付款，不存在应收和应付款。即必须现收、现付。
- 零售收银开单，有二个入口：
- 从零售列表中新增零售收银
- 在主界面上点击屏幕底部工具栏的  按钮，直接打开零售收银界面。

零售收银的初始界面，如下图所示：



整个零售收银的流程，大体上按“**选品-结算-完成**”3个步骤操作。

初始配置

在零售收银开始前，初次使用必须至少配置好仓库和客户的默认值，点击右上角的“...”按钮，即可打开初始化配置列表；下次开单时则会自动读取配置，也可以更改该配置。

初始化好的配置如下图所示：

零售单信息	
业务员	演示用户 >
仓库	默认仓库 >
客户	默认零售客户 >
编号	LSSY2020081017424585 >
日期	2020-08-10 17:42:45 >
备注	请输入备注 >

合计数量:0
合计金额:0.00

重置 确认

其中要注意 2 点：

- 日期读取当前时间，不可更改；编号按当前日期时间自动生成，可以自行更改。
- 经手人，默认为当前登录用户，可更换。可看作门店业务员角色，计入业绩。

零售选品

完成初始化配置，或者自动读取上次的配置后；开始零售收银的第一步选品操作。选品一般有以下几种方法：

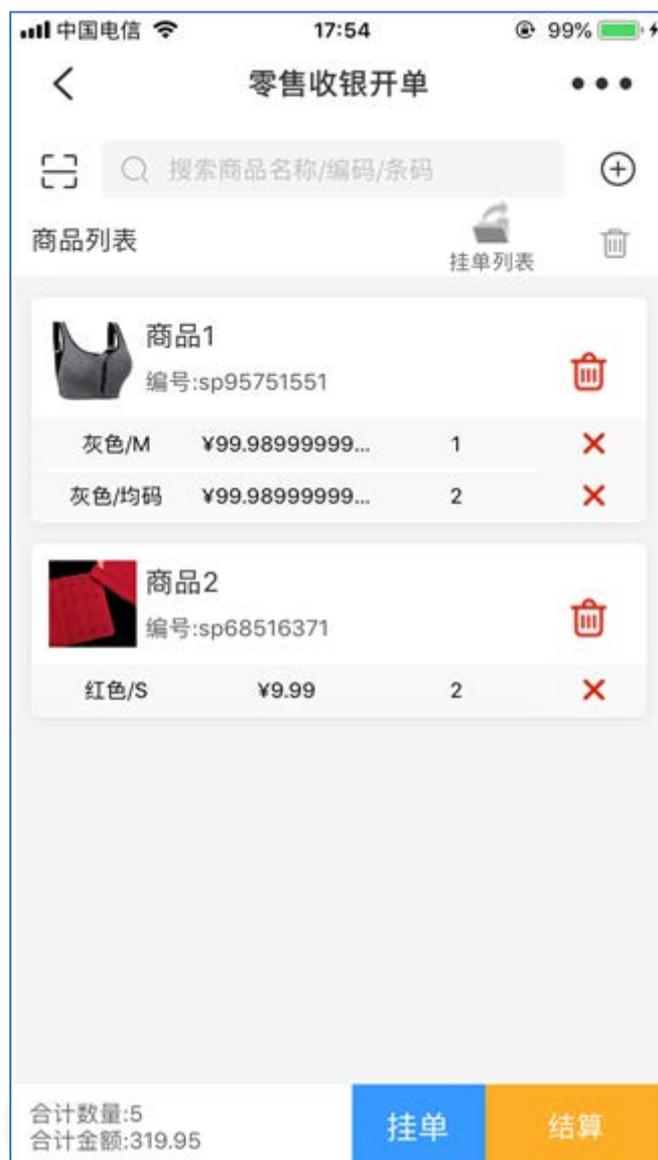
- 直接扫码添加商品
- 输入部分条码或编号或名称，模糊查找商品后添加
- 点击+号，打开全部商品列表，选择后添加

选中一个商品后，弹出该商品的图片名称编号、库存数量等相关信息，实际单价将读取该商品的默认零售价格，界面如下图所示：



按该商品的属性设置好各个尺码的**单价和数量**，在颜色列表切换对不同的尺码单品分别设置，总数量和总金额将实时按设置的数值完成统计，然后点击完成，即可添加到零售列表。

有多个商品，分别多次操作添加选品，最终完成的零售商品列表，类似于下图所示：



在零售列表里，可以对已添加的商品或商品的某个颜色尺码进行移除；也可以点击该商品进行数量和单价的修改。

这里要注意的一个功能是**挂单、取单**。

- 挂单，是指将当前已添加到列表中的商品情况，以草稿的形式保存起来，暂时中断该笔收银，继续下笔收银。
- 在实际业务中，常见于顾客在收银半途中，要再去赠购其它商品，而收银排队必须持续进行。这个时候就可以用到零售挂单和取单。
- 取单的操作，可以在右上角的“...”按钮里展开获得。

核对商品及各商品的数量单价等无误后，选品完成，点击结算进入下一步骤。

结算

选品完成后，进入结算界面。

- 选择会员，会根据会员的积分等级折扣比率，重算合计金额
- 设定整单折扣和优惠金额（抹零），在会员折扣的基础上继续重算合计金额
- 可以添加多账户收款，例如添加现金、银行或微信支付宝等账户和方式
- 可以打开或关闭结算后是否立即打印小票

可能完成的结算设置，类似于下图所示：

零售收银

合计金额:319.95 合计数量:5

会员优惠 张三/15866669999/(95%) >

整单折扣 99 %

优惠金额 **抹零** 0.91

合计优惠: 19.95

应收金额: 300.00

收款方式 +

收付款账户: 默认现金账户 > (X)

收付款方式: 现金

收款金额: 300.00

应收余额: ¥0.00

收银

核对无误，点击提交按钮，即可完成结算

完成

提交结算后，出现完成界面，按不同的实际业务，类似于下图所示：



- 在结算界面时，如果打开了“打印小票”功能，此时将会在设定好连接的打印机上输出小票。
- 如果没打开“打印小票”，在完成界面，也可以点击打印按钮打印小票，也可以更换模板，以不同的模板打印小票。
- 可以直接查看该零售单的详情
- 可以继续开单，返回零售收银的初始界面，继续下一步零售业务的处理。

至此，整个零售开单收银的流程完成。

提醒：零售退货，是零售收银的相反业务。操作流程与零售收银基本一致。

库存管理

库存管理，是门店进销存业务中的核心部分之一。可以实时查询全部或单个仓库的库存商品状况，可以查看单个商品在全部仓库中的分布状况，可以对指定仓库进行商品的库存盘点。

库存查询

按以下步骤操作：

- 点击库存查询
- 选择全部仓库或指定仓库
- 列表显示所有商品的图片、名称、所在仓库及其库存总数
- 通过扫码或模糊查询，过滤定位某个具体商品
- 单击商品进入查看该商品的库存明细，列表显示颜色尺码单品的数量、成本和合计金额
- 单击颜色尺码单品，列表查看其库存序时表，逆序列出各个业务单据，可以按日期进行筛选

库存分布

按以下步骤操作：

- 点击库存分布，或在首页顶部工具栏扫码、或者模糊输入商品名称编号条码后，点击搜索按钮
- 选择某个商品
- 列表显示该商品在各个仓库的分布情况，包括有各仓库的合计数量和金额，各仓库下各颜色尺码单品的数量和金额

库存盘点

打开库存盘点，显示的是历史的盘点记录，可以按经手人、仓库和日期筛选历史记录。点击“开始盘点”进入库存盘点界面，进行本次的库存盘点业务。按以下步骤进行：

- 选择经手人和日期，确定盘点人和盘点日期
- 选择仓库，选择对哪个指定仓库进行盘点
- 选择商品，通过扫码、搜索条码或手动选择三种方式之一
- 分别选择该商品的颜色尺码，输入盘点数量，点击添加商品，将商品的盘点结果添加到盘点列表

- 多个商品的盘点，则重复添加商品的盘点结果
- 点击盘点完成，对盘点单进行提交保存

注意事项：

- 对盘点数量大于非 0 库存数量的，计入盘盈；例如库存数量 100，盘点数量 101，则盘盈数量 1
- 对盘点数量小于非 0 库存数量的，计入盘亏；例如库存数量 100，盘点数量 99，则盘亏数量 1
- 对库存数量为 0 盘点数量大于 0 的，计入盘盈数量，并且要求输入成本单价

统计报表

排行榜

主要有销售商品、客户、员工排行榜和零售商品、客户、员工排行，点击对应的按钮即可打开显示

在显示的排行榜中，可以按年月日切换，可以指定具体的年月日刷新排行榜

报表

主要有销售商品汇总、进销存汇总表、商品信息汇总、收付款流水、客户及供应商对账、销售及零售走势图等报表，点击对应的按钮，即可打开查看报表。

下面以“销售商品汇总”举例，说明报表的一般使用方法。打开后默认的界面，如下图所示：



- 默认为今天所有零售的商品情况
- 点击“(今天)”按钮，可以重新选择时间范围，进行统计
- 点击沙漏按钮，可以对列表进行筛选，可筛选的内容有：业务、经手人、仓库、客户、会员、账户及商品分类，根据筛选选项进行统计
- 扫码或搜索商品名称编号等，可以定位某个具体的商品，进行统计
- 点击商品右侧的展开/收缩图标，可以显示或隐藏该商品的颜色尺码单品的统计
- 点击某个商品或者商品下某个颜色尺码单品，可以进入关联单据查询，如下图所示：



在关联的单据中，还可以进一步按时间、按经手人仓库等筛选选项，进行过滤单据列表提醒：大部分的统计报表，都可以参考以上的操作方式进行使用。

我的管理

在“我的”管理中，主要是对软件系统层面的一个设置和展示。直接点击对应的按钮，或者选择对应的菜单，即可打开或实现操作。其中有：

- 当前用户资料的设置，点击头像打开资料页
- 店铺资料的设置，点击右上角设置图标打开
- 打印机的连接设置，
- 操作用户管理和权限管理，在设置菜单里打开
- 检查更新，检查软件开发商可用的最新版本

注销登录

- 切换至“我的”功能区域
- 点击“注销登录”，即可注销当前用户

说明书备注

- 本说明书基于璞趣 myshopee 软件 V2.2 已编译完成版本
- 本说明书中的截图基于演示数据模拟展示，仅作为使用参考